




KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA

FAKULTAS TEKNIK

Jl. Raya Telang PO BOX 2 Kamal – Bangkalan

Laman: www.teknik.trunojoyo.ac.id

SOP SURAT REKOM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)	No. Dokumen	:	22/UN46.3.4/OT.01.00/2022	 Disahkan oleh: Dekan Fakultas Teknik Ari Basuki NIP. 197801202003121002		
	No. Revisi	:	01			
	Tanggal Terbit	:	14 Desember 2022			
	Tanggal Efektif	:	14 Desember 2022			
Dasar Hukum		Kualifikasi Pelaksana				
1. UU RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 2. UU Nomor RI 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen 3. Undang-Undang UU No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 4. Permendikbud Nomor 15 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja LLDIKTI; 5. Permenpan Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP Administrasi Pemerintahan 6. Juknis Kepmen Nomor 184/U/2001 tentang Pedoman Pengawasan, Pengendalian dan Pembinaan Program Diploma, Sarjana dan Pasca Sarjana di Perguruan Tinggi 7. Permendikbud Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pengesahan Fotocopy Ijazah, Fotocopy Sertifikat Profesi, Fotocopy Surat Keterangan Pengganti Ijazah/Sertifikat Profesi dan Penerbitan Surat Keterangan Pengganti Ijazah/Sertifikat Profesi Lulusan Perguruan Tinggi 8. Permendikti Nomor 59 Tahun 2018 tentang Ijazah, Sertifikat Kompetensi, Sertifikat Profesi, Gelar, dan Tata cara Penulisan Gelar di Perguruan Tinggi 9. Permendikti Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.		1. Mahasiswa 2. Admin Prodi 3. Koorprodi 4. Dekan				
Keterkaitan		Peralatan/ Perlengkapan				
		Komputer, Internet, Printer, Stempel.				
No	Kegiatan	Pelaksana				Keterangan
		Mahasiswa	Admin Prodi	Koorprodi	Dekan	
1	Mahasiswa melakukan konsultasi dengan koorprodi tentang program MBKM yang akan mahasiswa ikuti	